

1. ชื่อโครงการ : จัดทำแผนพับประชาสัมพันธ์และป้ายไว้นิลประชาสัมพันธ์

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางนันทน์ภัส คำวชิรพิทักษ์

3. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ./มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน

3.1 ยุทธศาสตร์ที่ 6 กลยุทธ์ที่ 1

3.2 มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 2.5

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

พฤศจิกายน 2560 - กันยายน 2561

5. สถานที่ดำเนินงาน :

วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

6. หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษาให้สถานศึกษาในสังกัดดำเนินงานที่เป็นรูปธรรมตามแนวทางหลักทั้ง 12 ข้อ นั้น ดั่งข้อที่ 1 การเพิ่มปริมาณผู้เรียน เป็นข้อแรกในการปฏิบัติซึ่งการที่จะส่งเสริมและประชาสัมพันธ์ให้แก่ นักเรียน-นักศึกษา หรือผู้ประกอบการมีความสนใจในสถาบันนั้นต้องมีการประชาสัมพันธ์ให้แก่บุคคลภายนอก ได้รับทราบถึงกิจกรรมด้านต่างๆ ที่เกิดขึ้นภายในสถานศึกษา

ซึ่งงานประชาสัมพันธ์เอง เป็นงานที่ต้องนำเสนอถึงกิจกรรมต่างๆ ที่เกิดขึ้นทั้งภายนอกและภายในวิทยาลัยฯ ไปเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้แก่บุคลากรทางการศึกษา หน่วยงานราชการ และประชาชนทั่วไป ได้ทราบถึงงานกิจกรรมด้านต่างๆ ของวิทยาลัยฯ ดังนั้น จึงมีการจัดทำวารสารเพื่อรวบรวมข้อมูลเนื้อหาเหล่านี้เพื่อใช้ในการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์

7. วัตถุประสงค์ :

7.1 เพื่อประชาสัมพันธ์ข่าวสาร ความเคลื่อนไหวต่างๆ ภายในวิทยาลัยฯ ให้บุคคลทั้งภายนอกและภายในสถานศึกษาได้รับรู้ข่าวสารประชาสัมพันธ์

7.2 เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ความเคลื่อนไหวของวิทยาลัยให้ทุกหน่วยงานได้รับทราบ

7.3 เพื่อเผยแพร่กิจกรรมต่างๆ ที่เกิดขึ้นภายในสถานศึกษาให้ภายนอกสถานศึกษาได้รับรู้

8. เป้าหมาย :

| | |
|------------|------------|
| เชิงปริมาณ | เชิงคุณภาพ |
|------------|------------|

| | |
|---|---|
| -แผ่นพับประชาสัมพันธ์ -ป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายไวนิลตามวาระงานใน โอกาสต่างๆ | นักเรียนนักศึกษาทุกระดับชั้น ทุกชั้นปี มีการ ปฏิบัติตามกฎหมาย จรรยาอย่างเคร่งครัด ช่วยเพิ่ม ประสิทธิภาพในการขับเคลื่อนอย่างปลอดภัยมากขึ้น |
|---|---|

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

| ขั้นตอนดำเนินงาน | 2560 | | | 2561 | | | | | | | | |
|-------------------------------------|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เสนอโครงการ | | | ↔ | | | | | | | | | |
| 2. แต่งตั้ง คณะกรรมการ | | | | ↔ | | | | | | | | |
| 3. ดำเนินโครงการ | | | | | ← | | | | | | | → |
| 4. สรุปรายงานผล การดำเนินโครงการ | | | | | | | | | | | | ↔ |

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

| หมวดรายจ่าย/ประเภท รายจ่าย | จำนวน (หน่วย) | แหล่งของเงิน | | | | หมายเหตุ |
|----------------------------------|------------------|--------------|---------|-----------------|------------------|----------|
| | | งปม. | อุดหนุน | รายจ่าย อื่น | บคส. | |
| -หมวดค่าตอบแทนใช้สอย และวัสดุ | | | | | | |
| 1.แผ่นพับประชาสัมพันธ์ | 500 | - | - | - | 50,000.- | |
| 2.ป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์ | 20 | - | - | - | 50,000.- | |
| รวมเป็นเงิน | | | | | 100,000.- | |

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

| ตัวชี้วัด | เชิงปริมาณ | เชิงคุณภาพ |
|--------------------|---|--|
| ผลผลิต (Output) | 1.ได้แผ่นพับเพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ จำนวน 500 ฉบับ 2.ป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์ต่างๆ | 1.ได้แผ่นพับเพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ ที่มีประสิทธิภาพ 2.ป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์ต่างๆ ที่มี ประสิทธิภาพ |

| | | |
|------------------------------|--|--|
| | | |
| ผลลัพธ์ (Outcome) | 1.สามารถนำแผนพับประชาสัมพันธ์ ข่าวสารความรู้แกสถาบันทางการศึกษาใน สังกัดอาชีวศึกษาทุกสถาบัน 2.ป้ายไวเนลประชาสัมพันธ์งานต่างๆ จะ เป็นสื่อกลางความรู้ ความเข้าใจระหว่าง สถานศึกษากับชุมชน | 1.สามารถนำแผนพับประชาสัมพันธ์ฉบับนี้ เป็นสื่อกลางข่าวสารความรู้ ความเข้าใจ ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน 2.ป้ายไวเนลประชาสัมพันธ์งานต่างๆ จะ เป็นสื่อกลางความรู้ ความเข้าใจระหว่าง สถานศึกษากับชุมชน |

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

วิทยาลัยฯ มีแผนพับและป้ายไวเนล เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ข่าวสาร ความเคลื่อนไหวภายใน
สถานศึกษาให้บุคคลทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาได้รับทราบ อีกทั้งยังสร้างความสัมพันธ์อันดี
ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน

13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 แบบสอบถาม

13.2 แบบสังเกตและติดตามพฤติกรรม

13.3 สรุปและรายงานผลโครงการจัดทำแผนพับประชาสัมพันธ์และป้ายไวเนลประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางนันทน์ภัส คำวชิรพิทักษ์)
หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกสิทธิ์ ประมะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอังคณา เบ็ญจศิล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอาคม จันทน์นาม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ