

1. ชื่อโครงการ : ปรับปรุงซ่อมแซมธนาคารโรงเรียน (ธนาคารออมสินวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ)

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ :

1. นายวันชัย	ชำนาญศรี	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
2. นางเรณู	ปานะสุนทร	หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี
3. นางสาวชลลดา	จันทร์แดง	ครูแผนกวิชาการบัญชี
4. นางสาวปาริฉัตร	บุญเชิด	ครูแผนกวิชาการบัญชี

3. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ./มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน

- 3.1 ยุทธศาสตร์ที่ 2      กลยุทธ์ที่ 3  
3.2 มาตรฐานที่ 3      ตัวบ่งชี้ที่ 3.1

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

มกราคม 2561 – 30 กันยายน 2561

5. สถานที่ดำเนินงาน :

ธนาคารโรงเรียน(ธนาคารออมสินวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ) วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

6. หลักการและเหตุผล :

ระบบบริหารและการจัดการที่ดีภายในสำนักงานสามารถเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน และกิจกรรมหนึ่งที่ได้รับการยอมรับอย่างแพร่หลายให้กับสำนักงาน คือ กิจกรรม 5 ส เป็นกิจกรรมที่ช่วยพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพและความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน ประโยชน์ที่เห็นชัดเจนของการดำเนินงานกิจกรรม 5 ส ได้แก่ สถานที่ทำงานและสภาพแวดล้อมการทำงาน สะอาดปราศจากสิ่งสกปรก บุคลากรมีสุขภาพกายและจิตดี มีระเบียบวินัยในการทำงานมากขึ้นลดการเก็บเอกสารที่ซ้ำซ้อนลงเป็นการขจัดความสิ้นเปลืองของทรัพยากร วัสดุและงบประมาณ

การจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพนับเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งที่จะเป็นการส่งเสริมให้การบริหารงานมีประสิทธิภาพ การปรับปรุงธนาคารโรงเรียนวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิให้มีความพร้อม ในการอำนวยความสะดวกและบริการแก่ครู เจ้าหน้าที่ นักเรียน - นักศึกษา พร้อมทั้งเอื้อต่อการปฏิบัติงาน ทางแผนกวิชาการบัญชี จึงมีความประสงค์ขอปรับปรุงและซ่อมแซมสำนักงานธนาคารโรงเรียน เนื่องจากมีสภาพทรุดโทรม สมควรซ่อมแซมให้มีความมั่นคง แข็งแรง และปลอดภัย รวมทั้งผู้ปฏิบัติงาน และผู้มาใช้บริการธนาคารโรงเรียน ได้รับการบริการอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

7. วัตถุประสงค์ :

7.1 เพื่อให้ครู เจ้าหน้าที่ นักเรียน นักศึกษา ได้รับการบริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

7.2 เพื่อพัฒนาปรับปรุง ซ่อมแซม ฝ้าเพดาน ประตูบานเลื่อน และเครื่องใช้ในสำนักงาน และครุภัณฑ์ของธนาคารโรงเรียนให้มีความความมั่นคงถาวร เป็นสัดส่วน ขั้นตอนและมีระบบแบบแผน

7.3 เพื่ออำนวยความสะดวก สนับสนุน ส่งเสริมให้การปฏิบัติงานดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ

**8. เป้าหมาย :**

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
1. ซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศในสำนักงานจำนวน 1 เครื่อง 2. ซ่อมแซมฝ้าเพดาน หลังคาที่ชำรุด ให้มีความมั่นคงแข็งแรง 3. ปรับปรุงประตูบานเลื่อนให้เปิด-ปิดพร้อมใช้งาน 4. เพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ในสำนักงาน ธนาคารโรงเรียนและอื่น ๆ ให้พร้อมต่อการใช้งาน	นักเรียนมีครุภัณฑ์ เครื่องใช้สำนักงาน ภายในธนาคารโรงเรียนมีสภาพแข็งแรงเหมาะสมปลอดภัย และเอื้อต่อผู้ปฏิบัติงาน และมาใช้บริการ

**9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :**

ขั้นตอนดำเนินงาน	2560			2561								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ		←→										
3. ดำเนินโครงการ				←→								
4. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ										←→		

**10. งบประมาณในการดำเนินงาน :**

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
-หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ 1. ค่าจ้างเหมาปรับปรุง และค่าวัสดุอุปกรณ์ในการซ่อมแซม		-	-	-	60,000.-	

รวมเป็นเงิน					60,000.-	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	เพื่อให้ นักเรียนมีครุภัณฑ์ วัสดุสำนักงาน อเนกประสงค์ ภายในธนาคารโรงเรียนมี สภาพแข็งแรงเหมาะสมปลอดภัยและเอื้อ ต่อการเรียนรู้ และอำนวยความสะดวกแก่ ผู้ปฏิบัติงานและผู้มาใช้บริการ	นักเรียนมีครุภัณฑ์วัสดุสำนักงาน อเนกประสงค์ ภายในธนาคารโรงเรียนมี สภาพแข็งแรงเหมาะสมปลอดภัยและเอื้อ ต่อการเรียนรู้ และอำนวยความสะดวกแก่ ผู้ปฏิบัติงานและผู้มาใช้บริการ
ผลลัพธ์ (Outcome)	ร้อยละนักเรียนมีครุภัณฑ์ วัสดุสำนักงาน อาคารและสิ่งอำนวยความสะดวกภายใน ธนาคารโรงเรียนมีสภาพแข็งแรงเหมาะสม ปลอดภัย ร้อยละ 100	มีครุภัณฑ์ วัสดุสำนักงานอาคาร และสิ่ง อำนวยความสะดวกภายในธนาคาร โรงเรียนมีสภาพแข็งแรง

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 ธนาคารโรงเรียนมีสภาพแข็งแรงเหมาะสมปลอดภัยและเอื้อต่อการเรียนรู้ มีความปลอดภัย  
เอื้อต่อการเรียนรู้ และอำนวยความสะดวกแก่ผู้ปฏิบัติงานและผู้มาใช้บริการ

13. การติดตามผลและประเมินผล :

1. แบบประเมินและติดตามผล
2. ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตัวชี้วัดของโครงการ
3. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการต่อวิทยาลัยและผู้เกี่ยวข้องทราบ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางเรณู ปานะสุนทร)

หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวันชัย ชำนาญศรี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอังคณา เบ็ญจศิริ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอาคม จันทน์นาม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ